Istituto Comprensivo Statale
"Armando Diaz"
Meda (MB)

08 Marzo 2025

Circolare numero 185

Graduatorie interne d'Istituto per l'Individuazione dei soprannumerari anno scolastico 2025/2026

Circolare n. 185 del 08/03/2025

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE e ATA

A TEMPO INDETERMINATO

dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

OGGETTO: **Graduatorie interne d'Istituto per l'Individuazione dei soprannumerari anno scolastico 2025/2026.**

Ai fini della formulazione delle Graduatorie interne per l'individuazione degli eventuali soprannumerari, le SS.LL. in indirizzo sono invitate a compilare la modulistica prevista, confacente alle singole posizioni soggettive, e rimetterla all'ufficio di segreteria (area personale) dello scrivente Istituto Scolastico, **esclusivamente** a mezzo mail all'indirizzo mbic85900q@istruzione.it, improrogabilmente entro le **ore 12.00 del 17/03/2025**.

Considerati i cambiamenti avvenuti nella normativa afferente alla mobilità del personale scolastico, dovuto alla sottoscrizione del nuovo contratto per l'anno scolastico 2025/2026, si specifica che:

tutto il personale titolare presso l'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz" con contratto a **TEMPO INDETERMINATO**, che abbia dichiarazioni di modifiche utili ai fini della graduatoria o che sia neoassunto presso lo scrivente Istituto, **dovrà compilare la modulistica specifica**; il personale che **NON** abbia aggiornamenti da dichiarare oppure in relazioni ai titoli, alle esigenze di famiglia, ai servizi e/o alle dichiarazioni sulla base dei quali è stata compilata la graduatoria di istituto al fine della determinazione dei soprannumerari per l'anno scolastico 2024/2025, sono intervenute le variazioni trascritte nella scheda (Allegato _____), dovrà inviare email all'indirizzo sopra indicato (mbic85900q@istruzione.it), specificando nell'oggetto "**Dichiarazione conferma variazione dati o meno della graduatoria di Istituto**" allegando il modello 3).

Coloro i quali, **entro i termini indicati**, non avessero consegnato la scheda e tutta la documentazione allegata, avranno la valutazione d'Ufficio della propria posizione in graduatoria d'Istituto sulla base di quanto presente agli atti della scuola.

Il personale titolare in altra scuola ed in assegnazione provvisoria presso questa scuola è tenuto allo stesso adempimento esclusivamente presso la scuola di titolarità.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Valeria Cereda Firma apposta, ai sensi dell’art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93