



Istituto Comprensivo Statale  
**"Armando Diaz"**  
Meda (MB)

11 Maggio 2022

**Circolare numero 444**

## **Adempimenti di fine anno scolastico 2021/2022 ~ docenti scuole PRIMARIE**

Circolare n. 444 del 11/05/2022

**A TUTTI I DOCENTI**

**della Scuola PRIMARIA**

**plessi "A. Diaz" e "Polo"**

**OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico 2021/2022 ~ docenti scuole PRIMARIE**

**Giovedì 9 giugno 2022**

### **SCRUTINI**

(tutti i docenti in presenza al plesso Diaz)

Classi **QUINTE** ore 8.00 Classi **QUARTE** ore 9.00 Classi **TERZE** ore 10.00 Classi **SECONDE** ore 11.00  
Classi **PRIME** ore 12.00

Scaricare dal sito web alla sezione "modulistica per il personale" il verbale per gli scrutini e i relativi allegati.

Prima dello scrutinio o al termine dello scrutinio (i docenti del plesso Polo svolgeranno le seguenti operazioni nel loro plesso):

riordinare negli appositi spazi il materiale conservato nelle classi (dopo tale data non si risponde di eventuale materiale non più reperibile a seguito delle operazioni di pulizia da parte del personale addetto); salvare su pen drive o cancellare ogni file presente sul pc della propria aula e/o nell'aula di informatica (dopo tale data non si risponde di eventuali dati non più reperibili a seguito delle operazioni di reset); consegnare le verifiche di istituto. **Venerdì 10 giugno 2022**

**Lavori chiusura anno scolastico** (in presenza) dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Inserimento in piattaforma di:

relazioni finali di classe; programmi svolti; compiti estivi. **Mercoledì 15 giugno 2022**

**Lavori chiusura anno scolastico** (in presenza)

dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Verifica progetti (compilazione on line):

per interclasse su prospetto; individuale su Modulo Google.  
Tabulazione prove verifiche comuni.

Inserimento in piattaforma di:

verifiche finali PEI da parte dei docenti di SOSTEGNO; verifiche finali PDP da parte dei docenti di classe.

**Giovedì 16 giugno 2022**

### **Riunione dei due plessi congiunti**

(in presenza)

**Da venerdì 17 a giovedì 23 giugno 2022** Inviare alla docente incaricata il materiale di ed. civica prodotto nel II quad. (pdf, ppt, ...) Programmazione e verifiche anno scolastico 2022/2023 Predisposizione di verifiche semplificate per alunni BES a cura dei docenti di sostegno

(in presenza)

dalle ore 9.00 alle ore 12.00

**Sabato 18 giugno 2022**

### **COLLOQUI SCHEDE DI VALUTAZIONE**

(in presenza)

**dalle ore 9.00 alle ore 11.30**

**Venerdì 24 giugno 2022**

Verifica con il dirigente delle attività di ed. civica svolte e dei laboratori di lettura e scrittura e presentazione dei progetti per il prossimo anno da parte delle docenti funzioni strumentali (in presenza)

**dalle ore 9.00 alle ore 12.00**

**Martedì 28 giugno o Giovedì 30 giugno 2022**

**COLLEGIO DOCENTI (in presenza)**

**PER GLI SCRUTINI di giovedì 9 giugno 2022:**

è opportuno che i docenti della classe giungano agli scrutini, presieduti dal coordinatore dell'interclasse, con i giudizi riportati sul registro. Si raccomanda la puntualità. La presenza agli scrutini è obbligatoria e su tutte le operazioni (prima, durante e dopo) vige il segreto d'ufficio.

**Dopo lo scrutinio si procederà alle seguenti operazioni:**

stesura del verbale che verrà successivamente incollato sul registro dei verbali degli scrutini, unitamente [agli allegati 1 e 2](#) (scaricabili dal sito web alla sezione "modulistica per il personale") e alle eventuali verifiche finali dei PEI e dei PDP; compilazione del modello delle certificazioni delle competenze delle classi QUINTE, come da normativa

**FINO A GIOVEDÌ 30 GIUGNO 2022:**

**TUTTE** le commissioni dovranno completare i lavori; **TUTTI** i docenti (esclusi supplenti temporanei) dovranno compilare la domanda di ferie, su cui deve essere indicato in modo chiaro il recapito di reperibilità nel caso sia diverso dal domicilio abituale; **TUTTI** i docenti interessati sono invitati a compilare il modulo di autocertificazione delle ore eccedenti effettuate (scaricabile dal sito web alla sezione modulistica); **TUTTI** i docenti in servizio resteranno a disposizione della scuola, con l'obbligo di essere facilmente

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Tiziana Trois Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93