



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Cambridge English
Exam Preparation Centre

Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Via Giovanni XXIII, 8 - 20821 Meda (MB)

Infanzia Polo: MBAA85901L - Primaria Polo: MBEE85901T

Primaria A. Diaz: MBEE85902V - Secondaria di 1° grado A. Frank: MBMM85901R



Tel. 036270960 - 70411 - Fax 0362333962

PEO: MBIC85900Q@istruzione.it - PEC: MBIC85900Q@pec.istruzione.it

Sito web: <https://icdiazmeda.edu.it/>

CUU: UFMVVJ - CF: 91074020156 - CM: MBIC85900Q



Prot. n. 7103-06-02
del 18/10/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA

la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA

la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15;

VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO

l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO

il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

l'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.;

VISTO

il Decreto Interministeriale 28 agosto n. 129, concernente "Regolamento

VISTO

concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO

il Regolamento di Istituto;

RITENUTO

di dover affidare ad una specifica Commissione lo svolgimento dall'attività preparatoria all'attività contrattuale vera e propria, nonché, la valutazione specifica delle offerte pervenute;

TENUTO CONTO

delle competenze tecniche e professionali che devono essere possedute per l'espletamento dell'incarico;

DECRETA

ART.1

la seguente Commissione per la valutazione delle offerte pervenute in relazione ai vari bandi di gara, avvisi pubblici, servizi e forniture:

- ⇒ Dott.ssa **Valeria Cereda**, Dirigente Scolastico;
- ⇒ Sig. **Pietro Di Girolamo**, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- ⇒ Prof.ssa **Maria Greco**, Docente;
- ⇒ Sig. **Raffaella Motta**, Assistente Amministrativo;
- ⇒ Sig. **Marinella Frigerio**, Assistente Amministrativo.

ART.2

I membri potranno essere sostituiti dal Dirigente Scolastico in caso di assenza. La Commissione opererà ai sensi dell'art. 84 del Codice dei contratti pubblici se il criterio di aggiudicazione prescelto sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART.3

La Commissione provvederà alla verifica della regolarità della procedura, alla comparazione delle offerte fatte pervenire dalle ditte interpellate, alla valutazione qualitativa dei beni offerti, relativamente ad acquisti, appalti e forniture di beni e servizi necessari all'Istituto scolastico per il funzionamento amministrativo e didattico generale, alla realizzazione di progetti e attività scolastiche ordinarie e integrative, parascolastiche ed extrascolastiche previste anche dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ovvero, in collaborazione, in rete con altre scuole, enti e associazioni deliberate dagli organi competenti.

La Commissione potrà essere integrata, caso per caso, in particolare qualora fosse necessario procedere alla valutazione dell'acquisto di materiale caratterizzato da particolari requisiti o altamente complessi, con esperti in materia appartenenti al personale di questo Istituto Comprensivo, ovvero con personale tecnico esperto esterno designato dagli organi competenti, senza alcun onere finanziario a carico del bilancio dell'Istituto scolastico.

ART.4

La Commissione deve funzionare con almeno tre membri e concludere i propri lavori con la stesura di un verbale.

ART.5

Ai componenti della Commissione nominati non spetta alcun compenso.

ART.6

La Commissione rimarrà in carica fino al 31 agosto 2022.

ART.7

Il presente provvedimento sarà trasmesso ai componenti della Commissione e pubblicato sul sito web ufficiale dell'Istituto scolastico: <http://www.icdiazmeda.edu.it>.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria Cereda

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93