



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza  
Area H – Organici Personale Docente, GPS e GAE  
Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m\_pi

Al personale interessato

Ai Dirigenti scolastici  
degli Istituti Statali di ogni ordine e grado  
della provincia di Monza e Brianza

Alle OO.SS. Comparto scuola

Oggetto: **Mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2024/25 – modalità presentazione revoche, regolarizzazione della documentazione allegata, reclami.**

Ai sensi dell'art. 5 dell'Ordinanza Ministeriale n. 30/2024 - mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2024/25 – è consentita la revoca della domanda di movimento o la regolarizzazione della documentazione allegata.

Le revoche o le regolarizzazioni dovranno essere inviate, entro e non oltre il decimo giorno utile prima del termine ultimo previsto per la comunicazione al SIDI dei posti disponibili, per il tramite della scuola di servizio o presentate allo scrivente Ufficio inviandole all'indirizzo di posta elettronica [uspm@postacert.istruzione.it](mailto:uspm@postacert.istruzione.it) o [personalescuola.mb@istruzione.it](mailto:personalescuola.mb@istruzione.it). Le revoche o le regolarizzazioni inviate ad altre caselle di posta non saranno prese in considerazione.

Ai sensi dell'art. 10 e 32, rispettivamente per il personale docente e ATA, il personale interessato ha facoltà di far pervenire allo scrivente Ufficio, entro 10 giorni dalla ricezione della convalida della domanda, motivato reclamo avverso il punteggio assegnato. L'ufficio competente, **esaminati i reclami, apporta le eventuali rettifiche ove ritenga di accogliere i medesimi, dandone notifica solo in tal caso all'interessato.**

Avverso le valutazioni delle domande non sono possibili ulteriori modalità di reclamo. I reclami potranno essere presentati allo scrivente Ufficio con invio all'indirizzo di posta elettronica [uspm@postacert.istruzione.it](mailto:uspm@postacert.istruzione.it) o [personalescuola.mb@istruzione.it](mailto:personalescuola.mb@istruzione.it). I reclami inviati ad altre caselle di posta non saranno presi in considerazione.

Al fine di agevolare il corretto espletamento delle procedure, si raccomanda a tutti gli interessati di attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella presente nota; in particolare, si chiede espressamente di non effettuare reiterati invii di mail o effettuare continue richieste, anche telefoniche, di conferma di lettura.

I Dirigenti scolastici in indirizzo provvederanno alla più ampia diffusione della presente nota presso il personale scolastico.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XI  
Vincenza Maria BERARDI

Referente: Germano D'Auria  
0399718228  
[germano.dauria.mb@istruzione.it](mailto:germano.dauria.mb@istruzione.it)