

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME/COGNOME

ANNA TRIPI

INDIRIZZO

TEL

EMAIL

POSIZIONE LAVORATIVA

INSEGNANTE DI INGLESE

ESPERIENZE LAVORATIVE

DATE

Ottobre 2022- Attuale

POSIZIONE

Insegnante di lingua inglese

AZIENDA

Centro di Formazione, Seregno

LAVORO SVOLTO

- Corsi GOL di livello A1, A2, B1.
- Collaborazione presso Baby College Monza.
- Corsi individuali atti a conseguire la certificazione Trinity.
- Corsi di gruppo atti a conseguire la certificazione Trinity.
- Corsi atti a conseguire la certificazione FEC.
- Corsi presso Scuola Primaria Aldo Moro di Seregno.
- Corsi presso Scuola Primaria Rodari di Seregno.
- Corsi presso la Scuola Superiore Parini di Seregno.
- Svolgimento di lezioni di inglese rivolte a diverse fasce di età.
- Monitoraggio dei progressi degli studenti, esecuzione di correzioni e spiegazioni personalizzata degli errori.

DATE

Settembre 2001- Ottobre 2022

POSIZIONE

Insegnante di inglese

AZIENDA

Privatamente

LAVORO SVOLTO

- Personalizzazione delle lezioni a seconda dei bisogni dello studente.
- Controllo dei risultati raggiunti dallo studente e preparazione di piani di sviluppo per colmare eventuali lacune.
- Assistenza alla scrittura e alla revisione di compiti e elaborati scritti di diversa tipologia.
- Selezione e organizzazione del materiale didattico a supporto delle lezioni.
- Colloquio con i genitori sulla necessità di fornire maggiore supporto allo studente.
- Aiuto preparazione esami universitari.
- Revisione testi.

DATE	Settembre 2001- Ottobre 2022
POSIZIONE	Traduttrice
AZIENDA	Privatamente
LAVORO SVOLTO	- Traduzione Manuali Tecnici dall'italiano verso l'inglese. - Ricerca di terminologia tecnica di settore. - Correzione e revisione di bozze di traduzione. - Collaborazione con altri professionisti del settore per la traduzione di documenti settoriali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATA	September 2022
QUALIFICAZIONE	International TEFL institutes certificate
SCUOLA	International TEFL institutes
DATA	1999
QUALIFICAZIONE	Diploma
SCUOLA	ISM, International School of Milan
DATA	1996-1998
QUALIFICAZIONE	Superiori
SCUOLA	CDS, Country Day School San Jose, Costa Rica
DATA	1990-1996
QUALIFICAZIONE	Scuola media
SCUOLA	SAISR, Saudi Arabian International School, Riyadh

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUE PARLATE	Italiano lingua madre Inglese lingua madre Francese livello A2 Spagnolo livello A2 Farsi livello A2
-----------------------	---

COMPETENZE E CAPACITÀ

Tecniche di comunicazione scritta e verbale.
 Flessibilità e capacità di adattamento.
 Orientamento alla clientela.
 Consapevolezza interculturale.
 Autonomia operativa.

Profilo personale

Ho un background multiculturale avendo trascorso gran parte della mia vita all'estero. Sono quindi capace di adattarmi ad ambienti differenti e non ho difficoltà a relazionarmi con persone di qualsiasi età e cultura.

Da anni utilizzo le mie competenze nella lingua inglese per tradurre documenti e manuali di qualità per aziende operanti nel settore della consulenza ingegneristica ma ho anche completato traduzioni per tesi e materiale universitario.

Dal 2018 sono volontaria in un Centro Accoglienza Donne Maltrattate (CADOM), volontariato che mi soddisfa molto in quanto stimola la mia capacità di ascolto e la mia attitudine all'empatia.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16. Il presente Curriculum Vitae è valido quale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa a titoli di merito, attestati di servizio, documenti e certificazioni (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445); a tal fine, io/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole del fatto che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445 art. 76 (caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere), è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Luogo, data

23 05 24

Firma

Anna Tripi

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTI DI INTERESSI

(ai sensi dell'art.53 comma 14 D. Lgs. 165/2001)

Il/La sottoscritto/a **Anna Tripi**, in qualità di guida per visita guidata c/o Brera- Milano per gli studenti delle classi terze della scuola Primaria " A. Diaz"

DICHIARA

in ottemperanza all'art. 53, c. 14, del D. Lgs. 165/2001,

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz" di Meda (MB) relativamente a sé stesso, nonché a coniuge, conviventi, parenti, affini entro il secondo grado
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse della scuola
- di astenersi dal partecipare, nell'ambito dell'Istituto, all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente, e in ogni altro caso
- di conoscere e di impegnarsi a rispettare, per quanto compatibile con l'incarico in questione, il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" (approvato con D.P.R. 62/2013) e le norme generali dell'Istituto

Il/La sottoscritto/a SI IMPEGNA, altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

Meda, 17/10/2024

FIRMA

Anna Tripi

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI
SITUAZIONI - ANCHE POTENZIALI - DI CONFLITTO DI INTERESSE**

(art.53 D. Lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art.53 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012, secondo cui il conferimento di ogni incarico è subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse
- VISTO il curriculum vitae, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato, resa, ai sensi dell'art. 53, c.14, del D. Lgs. 165/2001 dal/dalla sig./sig.ra **Aldieri Monia**

ATTESTA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessiai sensi dell'art.53 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dalla Legge 190/2012.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz" di Meda (MB).

Meda, 17/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Valeria Cereda

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Via Giovanni XXIII, 8 – 20821 Meda (MB)

Infanzia Polo: MBAA85901L – Primaria Polo: MBEE85901T

Primaria A. Diaz: MBEE85902V – Secondaria di 1° grado A. Frank:

MBMM85901R



Tel. 036270960 – 70411 - **Fax** 0362333962

PEO: MBIC85900Q@istruzione.it – **PEC:** MBIC85900Q@pec.istruzione.it

Sito web: <https://icdiazmeda.edu.it/>

CUU: UFMVVJ – **CF:** 91074020156 – **CM:** MBIC85900Q



**Prot.5043-VI-2
del 17/10/2024**

CIG: B29E2155FF

Contratto di prestazione d'opera intellettuale per Progetto "Potenziamento lingua inglese scuola primaria" – A.S. 2024/2025

tra

L'ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "A. DIAZ", rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **Dott.ssa Valeria Cereda**, nata a **Desio (MB)** e domiciliata per la sua carica presso **L'ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "A. DIAZ"**, **C.F. 9 1 0 7 4 0 2 0 1 5 6**

e

CENTRO DI FORMAZIONE SRL, ubicato in 20831 Seregno Via Verdi, 83 Partita Iva n. 05834460965, di seguito denominato contraente,

premess

S che l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività di insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e di ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

S che l'incarico oggetto di contratto prevede (C.M. 119/99 alla lettera C) prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti;

S che la prestazione è finanziata con i fondi PRIVATI per l'anno scolastico 2024/2025;

S che la spesa è da imputarsi al Programma Annuale 2025,

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2024/2025.

Art.1- INDIVIDUAZIONE

Il prestatore d'opera individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati nel curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento dei seguenti interventi esplicitamente sotto elencati e previsti dalla citata normativa vigente.

Modalità e tempi di lavoro verranno concordati tra le Parti.

Art.2 – OBBLIGHI

Il Prestatore d'opera si impegna ad effettuare le seguenti attività all'interno dell'Istituto:

- S** conduzione di corsi di conversazione di lingua inglese nelle classi di scuola primaria indicativamente dal mese di ottobre 2024 al mese di maggio 2025;
- S** si impegna a conciliare la sua attività con il Dirigente Scolastico;
- S** a conclusione presenterà relazione finale sull'attività svolta.

Il Prestatore d'opera dichiara fin da ora che la propria prestazione è senza vincolo di subordinazione e non è in alcun modo inquadrabile in alcuna fattispecie dei contratti di lavoro.

Il Committente si obbliga, da parte sua, a garantire tutti i servizi occorrenti al prestatore d'opera nell'espletamento della sua mansione.

Art.3 – COMPENSO

Il Committente a fronte dell'attività effettivamente svolta dal Prestatore d'opera, si impegna a corrispondere il compenso lordo complessivo di **€ 21.160,00** comprensivo di eventuali oneri.

Il compenso sarà liquidato previa presentazione della seguente documentazione: **fattura elettronica**.

A tal proposito il prestatore d'opera si impegna a rilasciare apposita dichiarazione da cui risulti:

- S** di essere in possesso della partita IVA;
- S** di non essere soggetto al contributo previdenziale introdotto dalla L.335/95, art.2, in quanto prestatore d'opera occasionale
- S** di comunicare tempestivamente ogni eventuale dichiarazione a quanto sopra dichiarato.

Art.4 – Trattamento dati personali

L'Istituzione scolastica fa presente altresì, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e nuovo Regolamento UE 2016/679 sulla privacy, che i dati personali forniti dal prestatore d'opera e acquisiti dall'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz" saranno oggetto di trattamento e conservazione (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di Legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di Legge, la facoltà di accedervi.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e segg. del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Monza e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del collaboratore **CENTRO DI FORMAZIONE SRL**.

Letto, approvato e sottoscritto.

Meda, 17/10/2024

Il Contraente

CENTRO DI FORMAZIONE SRL

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Valeria CEREDA

Firmato digitalmente da:

VALERIA CEREDA

DICHIARAZIONE

relativa allo svolgimento di incarichi e/o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e/o allo svolgimento di Attività professionali (art. 15, c.1, lett. c, D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.)

e

relativa all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (art.53, c.14, D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.)

La sottoscritta TRIPI ANNA in relazione all'incarico conferito con prot. n. 5043-VI-2 del 17/10/2024

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 nel caso di dichiarazioni mendaci,

☐ di svolgere i seguenti incarichi e/o di essere titolare delle seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO/CARICA	DURATA (dal ____ al ____)	COMPENSO

ovvero

X di NON svolgere incarichi e/o di NON essere titolare di cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

X di NON trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse in relazione alle attività svolte nell'ambito dell'incarico affidato (art.53, c.14, D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.).

Il sottoscritto dichiara, inoltre:

- di essere a conoscenza che la presente dichiarazione viene resa in osservanza e per le finalità di cui all'art. 53, c.14, D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e all'art. 15, c.1, lett. c), D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.
- di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione durante lo svolgimento dell'incarico.

Meda, 17/10/2024

Sig.ra Tripi Anna

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero inviata, sottoscritta, via fax o via e-mail al competente ufficio con allegata fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità.