



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Via Giovanni XXIII, 8 – 20821 Meda (MB)

Infanzia Polo: MBAA85901L – Primaria Polo: MBEE85901T

Primaria A. Diaz: MBEE85902V – Secondaria di 1º grado A. Frank: MBMM85901R



Tel. 036270960 – 70411 - **Fax** 0362333962

PEO: MBIC85900Q@istruzione.it – **PEC:** MBIC85900Q@pec.istruzione.it

Sito web: <https://icdiazmeda.edu.it/>

CUU: UFMVVJ – **CF:** 91074020156 – **CM:** MBIC85900Q

Cambridge English
Exam Preparation Centre



REGOLAMENTO

AULA STEAM

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'USO DELL'AULA

NORME GENERALI

Il presente Regolamento dell'Aula STEAM costituisce integrazione e specificazione del Regolamento generale per l'utilizzo delle Aule Informatiche dell'Istituto.

Tutte le norme, i divieti, le responsabilità e le disposizioni contenute nel Regolamento delle Aule Informatiche, in quanto compatibili, si intendono integralmente richiamati e applicabili anche all'Aula STEAM e all'utilizzo dei dispositivi informatici in essa presenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia pertanto al Regolamento generale delle Aule Informatiche e al Regolamento di Istituto.

È indispensabile per un corretto svolgimento delle attività presso il Laboratorio STEAM rispettare il seguente regolamento. A chiunque mostri di non rispettare questo regolamento verrà impedito l'accesso alle aule.

- Art.1** L'Aula STEAM è destinata esclusivamente ad attività didattiche coerenti con il PTOF, con la programmazione disciplinare.
- Art.2** L'utilizzo dell'Aula STEAM non può avvenire in modo estemporaneo o improvvisato, ma deve essere preventivamente programmato e autorizzato.
- Art.3** Il docente interessato all'uso dell'Aula STEAM presenta richiesta al referente responsabile, che provvede alla gestione dell'orario garantendo equità e priorità ai progetti inseriti nel PTOF.
- Art.4** Ogni accesso all'Aula STEAM deve essere annotato nell'apposito Registro delle Attività.

DOCENTI

- Art.5** I docenti che accedono all'Aula STEAM dichiarano di conoscere e accettare il presente regolamento e sono responsabili della vigilanza sugli alunni, del corretto utilizzo delle attrezzature e della sicurezza durante le attività.
- Art.6** Gli alunni non devono mai essere lasciati senza sorveglianza e devono svolgere esclusivamente le attività proposte dal docente.
- Art.7** Il docente verifica lo stato delle attrezzature all'inizio e al termine delle attività e segnala tempestivamente eventuali anomalie.

D O T A Z I O N I T E C N O L O G I C H E

- Art.8** I computer portatili non sono stabilmente presenti nell'Aula STEAM. Il docente che intenda utilizzarli con gli alunni deve farne preventiva richiesta referente responsabile, secondo le modalità organizzative stabilite dall'Istituto.
- Art.9** I computer portatili, quando presenti in Aula STEAM, sono utilizzabili esclusivamente per finalità didattiche e sotto la diretta supervisione del docente.
- Art.10** I computer portatili sono contrassegnati da numerazione. Già dal primo accesso all'Aula STEAM, il docente assegna a ciascun alunno un computer numerato, che dovrà rimanere il medesimo per l'intero anno scolastico o per il periodo di utilizzo previsto.
L'assegnazione deve essere registrata in apposita scheda a cura del docente all'inizio dell'anno scolastico o all'inizio del periodo di utilizzo previsto. Ogni alunno è tenuto a rispettare tale assegnazione; in nessun caso potrà utilizzare un computer diverso, se non espressamente autorizzato dal docente.
- Art.11** È vietata l'installazione di software non autorizzato e la modifica delle configurazioni di sistema.

U T I L I Z Z O S T A M P A N T E 3 D

- Art.12** La stampante 3D, i relativi accessori e materiali di consumo possono essere utilizzati esclusivamente da docenti o personale scolastico che abbiano ricevuto specifica formazione documentabile e che siano formalmente autorizzati dal Dirigente Scolastico.
- Art.13** È fatto divieto assoluto agli alunni di utilizzare, manovrare o toccare la stampante 3D, il piano di stampa, l'estrusore, i filamenti e qualsiasi componente ad essa collegato. È altresì vietato l'utilizzo da parte di personale non formato.
- Art.14** Durante il funzionamento della stampante 3D è obbligatoria la presenza costante del docente responsabile. La macchina non può essere lasciata incustodita.
- Art.15** Il docente formato è responsabile della preparazione dei file di stampa, dell'avvio, del monitoraggio e dello spegnimento della stampante 3D, nonché della sicurezza degli alunni presenti.
- Art.16** Ogni utilizzo della stampante 3D deve essere annotato nell'apposito "Registro della Stampante 3D".

A L U N N I

- Art.17** Gli alunni sono tenuti a rispettare le indicazioni del docente, a utilizzare correttamente le attrezzature e a segnalare immediatamente eventuali guasti o anomalie.
- Art.18** È vietato agli alunni manomettere le attrezzature, modificare impostazioni, installare software o utilizzare dispositivi per fini diversi da quelli didattici.

N O R M E D I C O M P O R T A M E N T O

- Art.19** Nelle aule informatiche/multimediali, quindi anche nell'aula STEAM, e per l'uso delle reti di istituto, valgono le seguenti prescrizioni:
- È vietato introdurre e consumare cibi o bevande.
 - È assolutamente vietato fare l'intervallo all'interno dei laboratori.
 - Lavarsi le mani dopo aver consumato la propria merenda.
 - Non toccare con le dita il monitor.
 - È vietato l'uso dei cellulari (come del resto in tutto l'Istituto), che dovranno stare lontano dalle attrezzature.
 - È vietato fare uso delle attrezzature per scopi diversi da quelli didattici ed istituzionali della Scuola.
 - È vietato qualunque comportamento che possa compromettere la sicurezza o

l'integrità delle attrezzature.

Il mancato rispetto del presente regolamento comporta, a giudizio del Dirigente Scolastico, la sospensione temporanea o definitiva dall'utilizzo dell'Aula STEAM.

Il presente regolamento potrà essere modificato o integrato qualora se ne ravvisi la necessità.

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10-02-2026 con delibera n. 75.