



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Via Giovanni XXIII, 8 – 20821 Meda (MB)

Infanzia Polo: MBAA85901L – Primaria Polo: MBEE85901T

Primaria A. Diaz: MBEE85902V – Secondaria di 1° grado A. Frank:

MBMM85901R



Tel. 036270960 – 70411 - **Fax** 0362333962

PEO: MBIC85900Q@istruzione.it – **PEC:** MBIC85900Q@pec.istruzione.it

Sito web: <https://icdiazmeda.edu.it/>

CUU: UFMVVJ – **CF:** 91074020156 – **CM:** MBIC85900Q



PROGRAMMA ANNUALE 2026

FONTI:	SDecreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5. SIstruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2026, nota prot. n. 11236 del 30 settembre 2025 "Oggetto: <i>Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 - periodo gennaio-agosto 2026</i> reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015". SPredisposizione e approvazione del Programma Annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D. l. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "D.l. n. 129/2018") con nota prot. n. 26158 del 18 novembre 2019. SNuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche di cui alla nota n. 25674 del 20 dicembre 2018 (allegato 1: "Piano dei conti", allegato 2: "schemi di bilancio" e allegato 3: "Destinazioni di spesa"). SInterventi a sostegno del diritto allo studio per l'anno scolastico 2025/2026 del Comune di Meda con deliberazione della Giunta Comunale n.226 del 03/11/2025
RELAZIONE:	SRelazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.
MODULISTICA:	SModello A - Programma Annuale 2026. SModello B – Schede illustrative finanziarie. SModello C – Situazione amministrativa presunta. SModello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto. SModello E – Riepilogo per tipologia spesa.
PROPOSTA:	SGiunta Esecutiva del 14/01/2026.
DELIBERE C.I.:	

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del D.S.G.A.

(ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129)

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2026, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

S Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. 2025-2028 approvato dal Consiglio di Istituto, delibera n.67 del 09 dicembre 2025.

S Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati.

S Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità.

S I bisogni specifici dell'istituzione scolastica.

S La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare.

S Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2026 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

- sviluppare le potenzialità espressive ed immaginative attraverso il gioco e i sensi;
- sfruttare le proprie capacità per trasformare le parole in associazioni di idee e rime, anche attraverso il corpo;
- favorire la maturazione piena e consapevole dell'autonomia;
- educare alla solidarietà, alla democrazia, al rispetto dei diritti umani;
- attivarsi per prevenire e curare le situazioni di disagio e i comportamenti problematici e/o a rischio;
- differenziare i percorsi formativi nel rispetto dei bisogni e dei ritmi di apprendimento di ciascuno;
- organizzare attività di recupero e approfondimento;
- favorire la piena integrazione degli alunni diversamente abili;
- potenziare lo studio delle lingue;
- diffondere in modo continuo l'uso delle nuove tecnologie;
- favorire un rapporto di collaborazione con le famiglie anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie;
- utilizzare le risorse del territorio;
- favorire la promozione culturale sul territorio e dei Comuni limitrofi, la *rimotivazione*, il *riorientamento* e la *riqualificazione* professionale rivolta agli adulti attraverso l'organizzazione e il potenziamento di corsi serali;
- organizzare incontri con esperti/relatori/figure istituzionali.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di *efficacia*, *efficienza* ed *economicità*, e si conforma ai principi di *trasparenza*, *annualità*, *universalità*, *integrità*, *unità*, *veridicità*, *chiarezza*, *pareggio*, *armonizzazione*, *confrontabilità* e *monitoraggio*.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative, didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel Programma Annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	98	0	99	99	2	19,80

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	0	5	5	97	0	0	97	97	3	0	19,40
Seconde	0	0	4	4	81	0	0	81	81	5	0	20,25
Terze	0	0	5	5	102	0	0	99	99	3	-3	19,80
Quarte	0	0	4	4	95	0	0	95	95	9	0	23,75
Quinte	0	1	4	5	99	0	17	82	99	3	0	19,80
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	1	22	23	474	0	17	454	471	23	-3	20,61
Prime	0	0	6	6	109	0	0	109	109	10	0	18,17
Seconde	0	1	4	5	103	0	20	86	106	9	-3	21,20
Terze	0	1	4	5	113	0	21	92	113	4	0	22,60
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	2	14	16	325	0	41	287	328	23	-3	20,50

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La situazione del personale docente e ATA a. s. 2025/2026 in servizio può così sintetizzarsi:

A)

DIRIGENTE SCOLASTICO

1

B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	68
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	120

C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1	
TOTALE PERSONALE ATA		26

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Programma Annuale 2026 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	€ 154.925,79
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 145.852,39
03 - Finanziamenti dello Stato	€ 14.023,33
04 - Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	€ 22.000,00
06 - Contributi da privati	€ 77.500,00
07 - Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09 - Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12 - Altre entrate	€ 0,00
13 - Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 414.301,51
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	€ 335.434,91
P - Progetti	€ 76.775,31
G - Gestioni economiche	€ 0,00
R - Fondo di Riserva	€ 300,00
TOTALE SPESE	€ 412.510,22
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	€ 1.791,29
TOTALE A PAREGGIO	€ 414.301,51

Verifica situazione amministrativa presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 154.925,79, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	€ 103.361,19	€ 103.361,19	€ 0,00
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 498,54	€ 498,54	€ 0,00
A02 - Funzionamento amministrativo	€ 34.343,36	€ 34.343,36	€ 0,00
A03 - Didattica	€ 55.104,92	€ 55.104,92	€ 0,00
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 13.281,40	€ 13.281,40	€ 0,00
A06 - Attività di orientamento	€ 132,97	€ 132,97	€ 0,00
P - PROGETTI	€ 49.773,31	€ 49.773,31	€ 0,00
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 14.908,27	€ 14.908,27	€ 0,00
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 4.071,47	€ 4.071,47	€ 0,00
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 24.295,82	€ 24.295,82	€ 0,00
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento professionale"	€ 6.497,75	€ 6.497,75	€ 0,00
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

R98 – FONDO DI RISERVA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G - GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01 - Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02 - Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03 - Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04 - Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale avanzo utilizzato	€ 153.134,50	€ 153.134,50	€ 0,00
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	€ 1.791,29	€ 1.791,29	€ 0,00
TOTALE	€ 154.925,79	€ 154.925,79	€ 0,00

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2025 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2026 (vedi mod. D).

TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2025 + Finanziamenti 2026

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2026.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2025	Finanziamenti 2026	TOTALE 2026
A	A01		"Funzionamento generale e decoro della scuola"	€ 498,54	€ 7.000,00	€ 7.498,54
A	A02		"Funzionamento amministrativo"	€ 1.975,48	€ 7.700,00	€ 9.675,48
A	A02	01	"Avanzo vincolato proveniente da Z01"	€ 32.367,88	€ 0,00	€ 32.367,88
A	A03		"Didattica"	€ 4.163,66	€ 13.523,33	€ 17.686,99
A	A03	01	"Progetto Erasmus +"	€ 17.541,94	€ 0,00	€ 17.541,94
A	A03	02	"Istruzione domiciliare"	€ 9,16	€ 3.000,00	€ 3.009,16
A	A03	03	"PNRR Piano Scuola 4.0 – Azione 1"	€ 10.299,84	€ 0,00	€ 10.299,84
A	A03	04	"PNRR – DM 19/2024"	€ 26,90	€ 27.904,69	€ 27.931,59
A	A03	05	"PN 2021-27 Piano estate 2"	€ 13.838,47	€ 55.944,00	€ 69.782,47
A	A03	06	"PN 2021-27 Piano estate 24-25"	€ 2.490,35	€ 17.394,00	€ 19.884,35
A	A03	07	"PN 2021-27 Agenda Nord"	€ 0,80	€ 28.897,50	€ 28.898,30
A	A03	08	"PN 2021-27. Orientamento 57173"	€ 6.733,80	€ 15.712,20	€ 22.446,00
A	A05	01	"Uscite didattiche/visite in giornata"	€ 13.281,40	€ 5.000,00	€ 18.281,40
A	A05	02	"Viaggi plurigiornalieri in Italia"	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
A	A05	03	"Stages linguistici"	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
A	A05	04	"Viaggi sportivi"	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
A	A06		"Attività di orientamento"	€ 132,97	€ 4.998,00	€ 5.130,97
P	P01	01	"Progetto attività sportive"	€ 61,82	€ 0,00	€ 61,82
P	P01	02	"Progetto ICDL ex ECDL ~ Patente Informatica Europea"	€ 7.753,27	€ 2.000,00	€ 9.753,27
P	P01	03	"Progetto Laboratorio STEAM"	€ 301,34	€ 1.216,00	€ 1.517,34
P	P01	04	"Progetto potenziamento informatico ~ sito web ~ registro elettronico"	€ 6.171,80	€ 6.000,00	€ 12.171,80
P	P01	05	"Laboratorio tecnologico"	€ 620,04	€ 0,00	€ 620,04
P	P02	01	"Raccordo accoglienza"	€ 36,40	€ 500,00	€ 536,40
P	P02	02	"Laboratorio artistico"	611,07	€ 0,00	€ 611,07

P	P02	03	"Progetti lettura e scrittura creativa"	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.500,00
P	P02	04	"Progetto archeologia"	€ 924,00	€ 0,00	€ 924,00
P	P03		"Progetto certificazioni e corsi professionali"	€ 24.295,82	€ 10.000,00	€ 34.295,82
P	P04		"Progetto formazione e aggiornamento del personale"	€ 6.497,75	€ 6.786,00	€ 13.283,75
P	P05		"Progetto gare e concorsi"	€ 0,00	€ 500,00	€ 500,00
R	R98		Fondo di riserva	€ 0,00	€ 300,00	€ 300,00
				€ 153.134,50	€ 259.375,72	€ 412.510,22
Z	Z101		Disponibilità da programmare	€ 1.791,29	€ 0,00	€ 1.791,29
				€ 154.925,79	€ 259.375,72	€ 414.301,51

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01		Avanzo di amministrazione presunto:	€ 154.925,79
	01	Non vincolato:	€ 0,00
	02	Vincolato:	€ 154.925,79

02		Finanziamenti dell'Unione Europea:	€ 145.852,39
	01	Fondi sociali europei (FSE)	€ 0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	€ 0,00
	03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	€ 145.852,39
		Si specifica: che l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione ➤ A03-4 "D.M. 19/2024 -Riduzione dei divari e contrasto alla dispersione scolastica" per € 27.904,69 ➤ A03-5 "PN 2021-27 – Piano Estate 2 sottoazione ESO4.6-A.4.A" per € 55.944,00 ➤ A03-6 "PN 2021-27 – Piano Estate 2024-25" per € 17.394,00 ➤ A03-7 "Agenzia Nord" per € 28.897,50 ➤ A03-8 "PN2021-27 – Orientamento 57173" per € 15.712,20	

03		Finanziamenti dello Stato:	€ 14.023,33
	01	Dotazione Ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n. 11465 del 30 settembre 2025 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2026 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2026, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Si specifica: € 14.023,33 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione ➤ A01 "Funzionamento generale e decoro della scuola" per € 7.000,00 ➤ A02 "Funzionamento amministrativo" per € 5.700,00 ➤ A03 "Didattica" per € 1.023,33 ➤ R98 "Fondo di riserva" per € 300,00 La quota riferita al periodo settembre - dicembre 2026 sarà oggetto di successiva integrazione.	€ 14.023,33
	02	Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra.	€ 0,00

		In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per: ▶ l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ▶ l'alternanza scuola-lavoro; ▶ le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ▶ le attività complementari di educazione fisica; ▶ i corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ▶ le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandi; ▶ i compensi vari; ▶ I progetti di orientamento; ▶ Il comodato d'uso libri. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	€ 0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)*	€ 0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato*	€ 0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato*	€ 0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2025 - agosto 2026, per la retribuzione accessoria è pari ad **€ 61.340,42** lordo dipendente come da nota n. 11236 del 30/09/2025, a cui si aggiungono **€ 195,07** come da nota prot. n. 28761 del 18/11/2025 ed **€ 2.262,81** lordo dipendente come da nota n. 48737 del 06/12/2025

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto anno scolastico 2025/2026 che tiene conto anche dell'assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2025.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

04	Finanziamenti della Regione:	€ 0,00
01	Dotazione ordinaria*	€ 0,00
02	Dotazione perequativa*	€ 0,00
03	Altri finanziamenti non vincolati*	€ 0,00
04	Altri finanziamenti vincolati*	€ 0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	€ 22.000,00
01	Provincia non vincolati*	€ 0,00
02	Provincia vincolati*	€ 0,00
03	Comune non vincolati*	€ 0,00
04	Comune vincolati Come da piano del Diritto allo Studio l'importo iscritto in bilancio, proviene da: € 19.000,00 Comune di Meda. L'importo assegnato viene indirizzato ai piani di Destinazione: ➤ A06 "Attività di orientamento" per € 4.998,00 ➤ P01-03 "Progetto laboratorio STEAM" per € 1.216,00 ➤ P01-04 "Progetto potenziamento informatico" per € 6.000,00 ➤ P04 "Formazione/aggiornamento del personale" per € 6.786,00	€ 19.000,00
05	Altri finanziamenti non vincolati*	€ 0,00
06	Altri finanziamenti vincolati L'importo assegnato viene indirizzato ai piani di Destinazione: ➤ A03-2 "Istruzione domiciliare" per € 3.000,00	€ 3.000,00

*Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

06	Contributi da privati:	€ 77.500,00
01	Contributi volontari da famiglie L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A03 "Didattica" per € 4.500,00 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	€ 4.500,00
02	Contributi per iscrizione alunni: Nessuna somma viene ascritta.	€ 0,00
03	Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.	€ 0,00
04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero L'importo stimato viene indirizzato ai piani di Destinazione: ➤ A05-1 "Uscite/visite in giornata" per € 5.000,00 ➤ A05-2 "Viaggi plurigiornalieri in Italia" per € 15.000,00 ➤ A05-3 "Stages linguistici" per € 15.000,00 ➤ A05-4 "Viaggi sportivi" per € 15.000,00	€ 50.000,00
05	Contributi per copertura assicurativa alunni: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A03 "Didattica" per € 6.000,00	€ 6.000,00
06	Contributi per copertura assicurativa personale: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02 "Funzionamento amministrativo" per l'intero importo.	€ 500,00

07	Altri contributi da famiglie non vincolati Nessuna somma viene ascritta.	€ 0,00
08	Contributi da imprese non vincolati: Nel corso dell'esercizio, vista la convenzione in essere per il servizio di ristorazione automatica, verranno introitati € 1.500,00 quale contributo della ditta "Orasesta" e destinate a: ▶ A02 "Funzionamento amministrativo" per € 1.500,00 Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	€ 1.500,00
09	Contributi da istituzioni sociali private non vincolati Nessuna somma viene ascritta.	€ 0,00
10	Altri contributi da famiglie vincolati: L'importo assegnato viene indirizzato ai piani di Destinazione: ▶ A03 "Didattica" – per € 2.000,00 ▶ P01-02 "Progetto ICDL ex ECDL ~ Patente Informatica Europea" per € 2.000,00 ▶ P03 "Certificazioni e corsi professionali" per € 10.000,00 ▶ P05 "Gare e concorsi" per € 500,00	€ 14.500,00
11	Contributi da imprese vincolati Nessuna somma viene ascritta.	€ 0,00
12	Contributi da istituzioni sociali vincolati Nessuna somma viene ascritta.	€ 0,00

07	Proventi da gestioni economiche:	€ 0,00
01	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo	€ 0,00
02	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi	€ 0,00

08	Rimborsi e restituzione somme:	€ 0,00
0	"Rimborsi e restituzione somme"*	€ 0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09	Alienazione di beni materiali:	€ 0,00
0	"Alienazione di beni materiali"*	€ 0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

10	Alienazione di beni immateriali:	€ 0,00
0	"Alienazione di beni immateriali"*	€ 0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

11	Sponsor e utilizzo locali:	€ 0,00
01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni*	€ 0,00
02	Diritti reali di godimento*	€ 0,00
03	Canoni occupazione spazi e aree pubbliche	€ 0,00
04	Proventi da concessioni su beni*	€ 0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

12	Altre entrate:	€ 0,00
01	Interessi	€ 0,00
02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2025	€ 0,00

		<i>maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia. Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata. L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A02 "Funzionamento amministrativo"</i>	
	03	Altre entrate n.a.c. – Nessuna somma viene ascritta.	€ 0,00

13		Mutui:	€ 0,00
	01	Mutui	€ 0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	€ 0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	A01	"Funzionamento Generale e decoro della scuola"	€ 7.498,54
----------	------------	---	-------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 498,54	02	Beni di consumo	€ 3.498,54
03	Finanziamenti dello Stato	€ 7.000,00	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 2.500,00
			06	Imposte e tasse	€ 1.500,00

A	A02	"Funzionamento Amministrativo"	€ 9.675,48
----------	------------	---------------------------------------	-------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 1.975,48	02	Beni di consumo	€ 4.175,48
03	Finanziamenti dello Stato	€ 5.700,00	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 3.500,00
06	Contributi da privati	€ 2.000,00	05	Altre spese	€ 500,00
			06	Imposte e tasse	€ 1.500,00

A	A02-01	"Avanzo vincolato proveniente da Z01"	€ 32.367,88
----------	---------------	--	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 32.367,88	01	Spese di personale	€ 32.367,88

A	A03	"Didattica"	€ 17.686,99
----------	------------	--------------------	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 4.163,66	02	Beni di consumo	€ 6.500,00
03	Finanziamenti dello Stato	€ 1.023,33	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 7.500,00
06	Contributi da privati	€ 12.500,00	06	Imposte e tasse	€ 3.686,99

A	A03-01	"Progetto ERASMUS +"	€ 17.541,94
----------	---------------	-----------------------------	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 17.541,94	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 17.541,94

A	A03-02	"Istruzione domiciliare"	€ 3.009,16
----------	---------------	---------------------------------	-------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 9,16	01	Spese di personale	€ 3.009,16
05	Finanziamenti da altre istituzioni vincolati	€ 3.000,00			

A	A03-03	"PNRR – Piano scuola 4.0 – Azione 1 Next Generation Classroom"	€ 10.299,84
----------	---------------	---	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 10.299,84	01	Spese di personale	€ 8.000,00
			04	Beni di investimento	€ 2.299,84

A	A03-04	"PNRR – D.M. 19/2024 – Riduzione dei divari e contrasto alla dispersione scolastica"	€ 27.931,59
----------	---------------	---	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 26,90	01	Spese di personale	€ 27.931,59
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 27.904,69			

A	A03-05	"PN 2021-27 – PIANO ESTATE 2 – SOTTOAZIONE ESO4.6-A4A"	€ 69.782,47
----------	---------------	---	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 13.838,47	01	Spese di personale	€ 69.782,47
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 55.944,00			

A	A03-06	"PN 2021-27 – PIANO ESTATE 2024-25"	€ 19.884,35
----------	---------------	--	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 2.490,35	01	Spese di personale	€ 19.884,35
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 17.394,00			

A	A03-07	"PN 2021-27 - Agenda Nord"	€ 28.898,30
----------	---------------	-----------------------------------	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 0,80	01	Spese di personale	€ 28.898,30
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 28.897,50			

A	A03-08	"PN 2021-27 – Orientamento 57173"	€ 22.446,00
----------	---------------	--	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 6.733,80	01	Spese di personale	€ 22.446,00
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 15.712,20			

A	A05-1	"Uscite / visite in giornata"	€ 18.281,40
----------	--------------	--------------------------------------	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€13.281,40	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 15.000,00
06	Contributi da privati	€ 5.000,00	06	Imposte e tasse	€ 3.281,40

A	A05-2	"Viaggi plurigiornalieri in Italia"	€ 15.000,00
----------	--------------	--	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	€ 15.000,00	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 12.000,00
			06	Imposte e tasse	€ 3.000,00

A	A05-3	"Stages linguistici"	€ 15.000,00
----------	--------------	-----------------------------	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	€ 15.000,00	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 15.000,00

A	A05-4	"Viaggi sportivi"	€ 15.000,00
----------	--------------	--------------------------	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	€ 15.000,00	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 12.000,00
			06	Imposte e tasse	€ 3.000,00

A	A06	"Attività di orientamento"	€ 5.130,97
----------	------------	-----------------------------------	-------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 132,97	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 5.130,97
05	Finanziamenti da Enti Locali	€ 4.998,00			

P	01-01	"Progetto attività sportive"	€ 61,82
----------	--------------	-------------------------------------	----------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 61,82	02	Beni di consumo	€ 61,82

P	01-02	"Progetto ICDL ex ECDL ~ Patente Informatica Europea"	€ 9.753,27
----------	--------------	--	-------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 7.753,27	02	Beni di consumo	€ 4.000,00
06	Contributi da privati	€ 2.000,00	06	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 4.000,00
			06	Imposte e tasse	€ 1.753,27

P	01-03	"Progetto laboratorio STEAM"	€ 1.517,34
----------	--------------	-------------------------------------	-------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 301,34	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 1.517,34
05	Finanziamento da Enti locali	€ 1.216,00			

P	01-04	"Progetto potenziamento informatico ~ sito web ~ registro elettronico"	€ 12.171,80
----------	--------------	---	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 6.171,80	01	Spese di personale	€ 12.171,80
05	Finanziamento da Enti locali	€ 6.000,00			

P	01-05	"Progetto laboratorio tecnologico – intelligenza artificiale"	€ 620,04
----------	--------------	--	-----------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 620,04	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 620,04

P	02-01	"Progetto raccordo - accoglienza"	€ 536,40
----------	--------------	--	-----------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 36,40	02	Beni di consumo	€ 400,00
06	Contributo da privati	€ 500,00	06	Imposte e tasse	€ 136,40

P	02-02	"Progetto laboratorio artistico"	€ 611,07
----------	--------------	---	-----------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 611,07	02	Beni di consumo	€ 500,00
			06	Imposte e tasse	€ 111,07

P	02-03	"Progetto lettura e scrittura creativa"	€ 2.500,00
----------	--------------	--	-------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 2.500,00	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 2.500,00

P	02-04	"Progetto archeologia"	€ 924,00
----------	--------------	-------------------------------	-----------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 924,00	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 924,00

03	"Progetti per Certificazioni e corsi professionali"	€ 34.295,82
-----------	--	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 24.295,82	03	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	€ 34.295,82
06	Contributi da privati	€ 10.000,00			

P	04	"Progetti per Formazione / aggiornamento del personale"	€ 13.283,75
----------	-----------	--	--------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 6.497,75	01	Spese di personale	€ 13.283,75
05	Finanziamenti da Enti locali	€ 6.786,00			

P	05	"Progetti per Gare e concorsi"	€ 500,00
----------	-----------	---------------------------------------	-----------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	€ 500,00	05	Altre spese	€ 500,00

R	98	"Fondo di riserva"	€ 300,00
----------	-----------	---------------------------	-----------------

Z	01	"Disponibilità finanziaria da programmare"	€ 1.791,29
----------	-----------	---	-------------------

C O N C L U S I O N I

La presente relazione al **Programma Annuale 2026** si pone l'obiettivo di fornire una visione globale degli aspetti programmatici riferiti al **Piano Triennale dell'Offerta Formativa**, avendo verificato la coerenza tra gli impegni presi e la necessaria copertura finanziaria. Lo scopo di tale documento è quello di fornire un raccordo tra la progettazione educativa e didattica dell'Istituto e le esigenze della gestione finanziaria. Si tratta di un'impresa non facile perché, come già sottolineato anche in precedenti relazioni, la progettazione educativa e didattica e la gestione finanziaria coprono, ciascuna per caratteristiche e normative proprie, periodi temporali differenti: la prima si riferisce all'anno "**scolastico**", la seconda all'anno "**solare**". Allo stesso modo risulta difficile dare largo respiro alle attività e ai progetti da programmare nell'incertezza di poter contare, per il futuro, concretamente sulle risorse economiche necessarie.

Si vogliono di seguito descrivere i progetti che si intendono realizzare.

Il **progetto P01/02** denominato "**ICDL ex ECDL - Patente Informatica Europea** promuove, da diversi anni, una serie di laboratori di informatica che preparano i discenti al conseguimento delle certificazioni informatiche (nuova ICDL ex ECDL, ICDL ex ECDL Advanced, ICDL ex ECDL e-Citizen, ICDL ex ECDL Update, ICDL ex ECDL-Health, Informatica Giuridica, ICDL ex ECDL Smart, Cert-Lim Interactive Teacher).

Con lo scopo di avvicinare gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado alle discipline scientifiche, attraverso la didattica sperimentale, si sono programmati, in seno al **progetto "laboratorio STEAM" P01/03**, alcuni laboratori scientifici nei quali le attività svolte prendono spunto dalla lettura di un brano letterario nell'ottica di creare un ponte tra le materie umanistiche e le discipline STEM. Negli esperimenti i docenti di classe saranno supportati da studenti dei Licei scientifici del territorio in FSL che, in modalità peer to peer, forniranno agli alunni dell'Istituto **Comprensivo Statale "A. Diaz"** anche spunti in merito all'orientamento. Per la realizzazione degli esperimenti sono previsti per quest'anno, acquisti di strumentazioni, apparecchiature, materiali, Il progetto STEAM prevede anche l'attivazione di diverse altre tipologie di attività laboratoriali, grazie alle quali si è dato risalto anche ai linguaggi alternativi quali quello **espressivo** e **artistico** nella realizzazione di manufatti con l'ausilio della stampante 3D.

Il **laboratorio artistico (P02/02)** consiste in un pacchetto di esperienze laboratoriali svolte prevalentemente con i docenti curricolari, mentre il **progetto "archeologia" (P02/04)** prevede degli incontri con un archeologo nei quali i discenti della scuola primaria si avvicinano all'arte e alla storia attraverso delle attività pratiche che intendono simulare un vero e proprio scavo.

Il **progetto P02/03 "Lettura e scrittura creativa scuola Primaria"** accompagna i bambini nell'attività della scrittura creativa favorendo l'introspezione attraverso la riflessione sui testi di vario genere letterario.

Il **progetto P01/01 "attività sportive"** si concretizza con una serie di gare, tornei e mira a promuovere l'attività sportiva tra gli alunni educandoli alla disciplina e alle regole, guidandoli a comprendere la giusta dimensione dello spirito di competizione.

Per gli alunni dei diversi ordini di scuola, in merito allo studio delle lingue, nel progetto **P03** sono state pianificate lezioni di lingua inglese, spagnolo e tedesco anche con l'intervento di esperti madrelingua talora in metodologia CLIL. e in seno al programma Erasmus Plus (**A03/01**) si intende proseguire con l'organizzazione di mobilità internazionali, job shadowing e corsi strutturati. I corsi del progetto **P03**, hanno lo scopo primario di preparare gli alunni alle certificazioni linguistiche secondo gli standard del QCER europeo.

Nell'ottica dell'Orientamento, a cui le Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado sono chiamate dalle recenti disposizioni normative, sia il **progetto "orientamento" A06** sia i laboratori organizzati con fondi europei nel **PN21-2-ORIENTAMENTO (A03/08)** intendono fornire un supporto alle famiglie nella scelta della scuola secondaria di secondo grado. Grazie all'intervento di figure di esperti esterni, il progetto si pone inoltre l'obiettivo di aiutare i discenti del primo anno della secondaria di primo grado ad analizzare le emozioni e le aspettative per comprendere e gestire i loro punti di forza e di debolezza adeguandoli alle

richieste del loro nuovo percorso di studi. In questo progetto è anche prevista la consulenza del Centro Territoriale per l'Inclusione di Monza Brianza a sostegno degli alunni con disabilità per un supporto nella loro scelta della scuola superiore.

Nella medesima ottica di supportare gli alunni e le famiglie nel passaggio a un diverso ordine di scuola si è attivato il **progetto Accoglienza-Raccordo (P02/01)** grazie al quale si intende anche favorire l'integrazione degli alunni delle classi prime.

Consapevoli che la crescita e la formazione dei discenti passa anche attraverso la conoscenza di diverse culture, paesi, abitudini, ricchezze di altri territori, come ogni a.s., si organizzano uscite didattiche di una giornata, viaggi d'istruzione plurigiornalieri in Italia, stage linguistici e sportivi (**A05**).

Il **progetto A03/02** si riferisce all'Istruzione Domiciliare ad alunni impossibilitati, *per ragioni di salute*, a frequentare le lezioni in presenza a scuola.

Altri fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza di cui l'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz" è stato destinatario riguardano anche:

- D.M. 19/2024 relativo alla riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica (**A03/04**);
- PN 2021-27- Piano Estate 2022-2025 e 2025-2026 imperniato sul filo che lega attività ludica e sportiva, competenze di letto-scrittura, competenze logico-matematiche e competenze nelle lingue straniere, creatività e apprendimento, avendo come obiettivo lo sviluppo cognitivo, emotivo e sociale di ogni studente (**A03/05** e **A03/06**);
- PN 2021-27- Agenda Nord relativo al potenziamento delle competenze di base focalizzandosi soprattutto su italiano e matematica con l'obiettivo primario di superare le condizioni di fragilità negli apprendimenti evidenziate dalle rilevazioni Invalsi. (**A03/07**)

Certi dell'importanza della formazione sulla sicurezza del personale scolastico sono stati programmati corsi per le figure di Dirigente, Preposto, Addetto Primo Soccorso, Antincendio, Uso Defibrillatore e Datore di Lavoro appoggiandosi in rete a scuole del territorio o alla società del RSPP dell'Istituto (**progetto "formazione e aggiornamento del personale" P04**).

Per i docenti, chiamati a curare la loro formazione continua, con l'intento di supportarli nell'uso di tecnologie digitali, ambienti virtuali e approcci innovativi nelle attività didattiche sono stati attivati corsi sull'Intelligenza Artificiale, con preciso riferimento al progetto **P01/05- Laboratorio tecnologico-Intelligenza Artificiale**.

Consapevoli, infine, che un'efficace, efficiente e tempestiva comunicazione è alla base di qualsiasi organizzazione, con il progetto **P01/04** si assicura la gestione e l'aggiornamento del sito web per facilitare i rapporti con l'utenza nel rispetto delle norme vigenti sul tema della trasparenza delle pubbliche amministrazioni. Attraverso le linee guida si orienta la progettazione di ambienti digitali verso i bisogni dell'utenza, fornendo indicazioni relative al service design (progettazione dei servizi), al content design (progettazione dei contenuti), alla user research (ricerca con gli utenti), e alla user interface (interfaccia utente). Chi sviluppa il progetto si occupa anche della gestione e organizzazione dei database dell'Istituto scolastico per la raccolta delle relazioni finali, dei programmi svolti e compiti estivi, delle relazioni funzioni strumentali, delle programmazioni annuali, dei PDP, dei PEI, delle circolari interne e delle schede anagrafiche personale esterno, dei risultati dei questionari di gradimento, Rientra in questo progetto anche la gestione del registro elettronico per gestire le tempistiche didattiche in tempo reale e migliorare le comunicazioni con le famiglie sulle situazioni didattico-disciplinari degli alunni.

Ai sensi del mutato quadro normativo del CCNL il quale recita: *"ai sensi dell'art. 89 del CCNL 29.11.2007, come riformato dalla sequenza contrattuale del 25 luglio 2008 e art. 56 c4 del CCNL 2019-2021, al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi possono essere corrisposti, fatto salvo quanto disposto dall'art. 88, comma 2, lett. j (quota variabile della indennità di amministrazione) esclusivamente compensi per attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati dalla UE, da Enti o istituzioni pubblici e privati – ivi incluso il MIM – da non porre a carico delle risorse contrattuali destinate al fondo per il miglioramento l'offerta formativa"*; per le prestazioni svolte dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nelle rispettive

specifiche schede progetti con entrate con fondi diversi, è stato previsto un compenso, comprensivo degli oneri da porre a carico dell'Amministrazione, in quanto non più erogabile come in passato con imputazione a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS). Tale compenso sarà liquidato dalle varie schede progetto interessate. Inoltre, sono anche previsti compensi al personale scolastico (ATA).

Per ogni progetto è stata predisposta una scheda illustrativa finanziaria (Modello B) e una sintesi della scheda di progetto inserita nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e nella quale sono indicati: responsabile del progetto, obiettivi, durata, risorse umane, beni e i servizi.

Quest'anno è stato prelevato dalla voce "Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare" l'importo pari ad € 32.367,88 destinato per le spese del personale nella scheda "A02-01 – Avanzo vincolato proveniente da Z01". Pertanto la cifra rimanente nella voce "Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare" è pari ad € 1.791,29.

Tale documento formale esprime il massimo della trasparenza ed è il frutto di un lavoro iniziato nell'ambito di gruppi ristretti, quali ad esempio i coordinamenti didattici per materia o per ambiti, continuato poi in sede di Commissione Progetto Scuola e approvato, per la delibera, in Collegio dei Docenti.

Pertanto, il Programma Annuale rappresenta, allo stato attuale, il massimo sforzo possibile, in relazione alle risorse disponibili, per mantenere il servizio per l'utenza ai livelli più alti possibili.

Soddisfa la programmazione educativa e didattica e consente di tener fede ai principi e ai punti di forza ai quali si ispira l'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz".

Pertanto, al fine di valutare l'efficacia e l'efficienza del servizio per il raggiungimento degli obiettivi e per il soddisfacimento dei bisogni e delle attese dell'utenza, verranno attuati momenti di monitoraggio e di valutazione già programmati nel Piano di Miglioramento allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

La valutazione, attività costante dell'azione formativa, consentirà inoltre di operare una corretta rendicontazione a garanzia della trasparenza delle scelte e delle azioni intraprese.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone il suddetto Programma Annuale 2026.

Meda, 14 gennaio 2026

Prot. n. 151-VI-3 del 14-01-2026

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria Cereda