



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Via Giovanni XXIII, 8 – 20821 Meda (MB)

Infanzia Polo: MBAA85901L – Primaria Polo: MBEE85901T

Primaria A. Diaz: MBEE85902V – Secondaria di 1° grado A. Frank: MBMM85901R

Cambridge English
Exam Preparation Centre



Tel. 036270960 – 70411 - Fax 0362333962

PEO: MBIC85900Q@istruzione.it – PEC: MBIC85900Q@pec.istruzione.it

Sito web: <https://icdiazmeda.edu.it/>

CUU: UFMVVJ – CF: 91074020156 – CM: MBIC85900Q



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. DIAZ"-MEDA
Prot. 0005133 del 04/09/2026
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: Lettera di incarico per l'affidamento di gestione e organizzazione dell'Amministrazione Trasparente e Albo on line per l'anno scolastico 2026/2027.

VISTA la decisione a contrarre prot. n. 4865-VI-2 del 17/08/2026;
VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 4866-VI-2 del 17/08/2026;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTA la disponibilità in bilancio prevista per l'attività richiesta;
VISTO il verbale di selezione prot. n. 4909-VI-2 del 26/08/2026;
VISTO il Decreto di attribuzione degli incarichi prot. n. 5024-VI-2 del 01/09/2026;
VISTA l'autorizzazione prot. n. 5130-VII-6 del 04/09/2026,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

incarica il collaboratore esperto esterno **Sig. Antonio Enrico Verduci** in servizio presso altra istituzione scolastica nato a [redacted] Codice fiscale [redacted] per gestione e organizzazione dell'Amministrazione Trasparente e Albo on line per l'anno scolastico 2026/2027.

Per l'attività assegnata sarà corrisposto un importo complessivo lordo dipendente pari a **€ 1.500,00** oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione.

Esso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, se la somma è resa effettivamente disponibile nel bilancio dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz", ovvero entro 30 giorni dalla sua disponibilità, senza che ciò dia luogo ad aggravio per l'Ente gestore, previa presentazione della seguente documentazione:

☐ **NOTA DI LIQUIDAZIONE.**

L'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz", a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal collaboratore ESPERTO ESTERNO **Sig. Antonio Enrico Verduci**, si impegna a corrispondere il compenso previsto subordinato all'effettivo accreditamento dei fondi previsti per il progetto. Il compenso spettante sarà quantificato sulla base degli specifici impegni. Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta. Al termine delle attività annuali il Dirigente Scolastico provvederà alla verifica dell'effettivo svolgimento delle attività attribuite, valutando la relazione finale presentata dalla S.V. ai fini di una più coerente programmazione per l'anno successivo.

L'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz", si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Collaboratore
Sig. Antonio Enrico Verduci

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria Cereda

Valeria Cereda
04.09.2026
08:49:38
GMT+02:00

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTI DI INTERESSI

(ai sensi dell'art.53 comma 14 D. Lgs. 165/2001)

Il/La sottoscritto/a **ANTONIO VERDUCI**, in qualità di figura per gestione e organizzazione dell'Amministrazione Trasparente e Albo on line dell'Istituto

DICHIARA

in ottemperanza all'art. 53, c. 14, del D. Lgs. 165/2001,

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz" di Meda (MB) relativamente a sé stesso, nonché a coniuge, conviventi, parenti, affini entro il secondo grado
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse della scuola
- di astenersi dal partecipare, nell'ambito dell'Istituto, all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero disoggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente, e in ogni altro caso
- di conoscere e di impegnarsi a rispettare, per quanto compatibile con l'incarico in questione, il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" (approvato con D.P.R. 62/2013) e le norme generali dell'Istituto

Il/La sottoscritto/a SI IMPEGNA, altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

Meda, 02-09-2026

FIRMA

Antonio Verducci

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L. n. 39/93

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI
SITUAZIONI - ANCHE POTENZIALI - DI CONFLITTO DI INTERESSE**

(art.53 D. Lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art.53 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012, secondo cui il conferimento di ogni incarico è subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse
- VISTO il curriculum vitae, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato, resa, ai sensi dell'art. 53, c.14, del D. Lgs. 165/2001 dal/dalla sig ANTONIO VERDUCI

ATTESTA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dalla Legge 190/2012.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz" di Meda (MB).

Meda, 02-09-2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Valeria Cereda

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L. n. 39/93

**ANTONIO ENRICO
VERDUCI
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VERDUCI Antonio Enrico

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Luogo e data di nascita



Esperienze lavorative

• Date (da – a)

01/09/2016 A TUTT'OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CPIA REGGIO CALABRIA

• Tipo di azienda o settore

Ministero Istruzione

• Tipo di impiego

Assistente Amministrato con Contratto a Tempo Indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

Incarico speciale "Supporto informatico" – Responsabile del sito web della scuola

• Date (da – a)

22/09/2008 → 12/06/2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. DIAZ" – MEDA (MB)

• Tipo di azienda o settore

Istruzione

• Tipo di impiego

Contratto a Tempo Determinato

• Principali mansioni e responsabilità

Incarico speciale "Supporto informatico" – Responsabile del sito web della scuola

• Date (da – a)

20/04/2008 → 19/09/2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

BORRA srl Costruzioni quadri elettrici BT e MT- Via Leonardo Da Vinci,19
26064 Gussago (BS)

• Tipo di azienda o settore

Industria – Settore elettrico

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato - Cablatore

• Principali mansioni e responsabilità

Qualifica di cablatore quadri elettrici MT(automazione interruttori motorizzati e relativa segnalazione)

• Date (da – a)

19/02/2008 → 31/03/2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

POSTE ITALIANE – Brescia

• Tipo di azienda o settore

Corrispondenza

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato

• Principali mansioni e responsabilità

Portalettere

• Date (da – a)

12/2001 → 01/2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

S.I.CO.EL srl - Via San Filippo Neri , snc 89018 Villa San Giovanni (RC)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Industria – Settore elettrico

Contratto a tempo indeterminato con qualifica di impiegato.

Progettazione di quadri elettrici BT con annessi circuiti ausiliari. Programmazione, di piccola entità, di PLC, prevalentemente di marca LOVATO. Gestione ordini e contatti con i fornitori, pagamenti. Mansioni tecnico-organizzative - CAPO REPARTO – Relazioni con fornitori e clienti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

06/1995 → 07/2001

ZETA3 srl – Via Nazionale, 741 - 89018 Villa San Giovanni (RC)

Costruzioni Elettromeccaniche

Contratto a tempo indeterminato con qualifica di impiegato tecnico

Sviluppo e realizzazione degli schemi elettrici in modo particolare degli schemi ausiliari, usando applicativi specifici per la loro realizzazione. Programmazione, di piccola entità, di PLC, prevalentemente di marca LOVATO. Mansioni tecnico-organizzative – CAPO REPARTO – Relazioni con i fornitori e clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1989 - 1994

Istituto Tecnico Commerciale per Ragionieri Programmatori “Leonida Repaci ”
Villa San Giovanni (RC)

Ragioneria, Tecnica bancaria, Dattilografia, Stenografia, Informatica

Diploma di *Ragioniere Programmatore con votazione 54/60*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Durante l'attività lavorativa, ho collaborato fattivamente alla risoluzione degli aspetti tecnici-organizzativi nello sviluppo e nella realizzazione dei quadri elettrici civili ed industriali, con l'applicazione di software tecnici dedicati. Mi sono sempre adattato alle esigenze che il lavoro richiedeva per il raggiungimento dell'obiettivo preposto, anche in situazioni di stress. Ho acquisito una notevole abilità nella gestione dei rapporti con clienti e fornitori

Uso abituale del computer, di Internet e posta elettronica.

Buona conoscenza degli applicativi Office 2007, di cui Word, Excel, Access e Outlook.

Conoscenza di Autocad 2004 in 2D. Conoscenza degli applicativi CMS (Joomla, Wordpress) per la realizzazione dei siti internet.

Nel corso degli anni ho conseguito l'attestato E.C.D.L.

Ho la passione per l'assemblaggio dei computer, nella costruzione di piccole reti LAN e WAN con la relativa configurazione del router. Installazione di impianti elettrici e telefonici.

Ho partecipato, come docente, alla realizzazione di Corsi d'Informatica I° Livello

PATENTE O PATENTI

Patente A e B – Automunito

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Reggio Calabria, 25/08/2026

NOME E COGNOME (FIRMA)

Autourno Enrico Verduci

DICHIARAZIONE

relativa allo svolgimento di incarichi e/o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e/o allo svolgimento di Attività professionali (art. 15, c.1, lett. c, D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.)

e

relativa all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (art.53, c.14, D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto ANTONIO VERDUCI in relazione all'incarico conferito con prot. n5133 - VII-6 del 04-09-2026

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 nel caso di dichiarazioni mendaci,

☐ di svolgere i seguenti incarichi e/o di essere titolare delle seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO/CARICA	DURATA (dal _____ al _____)	COMPENSO

ovvero

X di NON svolgere incarichi e/o di NON essere titolare di cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

X di NON trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse in relazione alle attività svolte nell'ambito dell'incarico affidato (art.53, c.14, D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.).

Il sottoscritto dichiara, inoltre:

- di essere a conoscenza che la presente dichiarazione viene resa in osservanza e per le finalità di cui all'art. 53, c.14, D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e all'art. 15, c.1, lett. c), D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.
- di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione durante lo svolgimento dell'incarico.

Meda, _04-09-2026

Antonio Verduci

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero inviata, sottoscritta, via fax o via e-mail al competente ufficio con allegata fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità.